

Regulamin Konferencji Użytkowników Axence nVision®

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konferencji Użytkowników Axence nVision® (zwana dalej Konferencją) jest Axence sp. z o. o. sp. k. z siedzibą w Krakowie, ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000314005, NIP 6751399589, REGON 120773290 (dalej zwana „Axence” lub „Organizator”).
2. Konferencja jest organizowana w terminach i lokalizacjach podanych do publicznej wiadomości przez Organizatora na stronie <https://axence.net/konferencja-uzytownikow-2019> z dokładnością co do dnia i szczegółowych godzin.
3. Czas trwania konferencji to około 10h.
4. Nabywcą udziału w Konferencji (zwanym później „Zamawiającym”) może być osoba prawna lub jednostka organizacyjna. W trakcie zapisu należy podać w formularzu osobę (pole: Imię i nazwisko), która będzie uczestniczyła w Konferencji.
5. Minimalna liczba Uczestników wymaganych aby konferencja się odbyła, to 30 osób – Axence do 14 dni przed rozpoczęciem Konferencji może poinformować Uczestnika, że konferencja się nie odbędzie.
6. Axence informuje Uczestnika o szczegółach organizacyjnych m.in. wskazówkach dojazdu oraz szczegółowej agendzie w wiadomości e-mail potwierdzającej zapis na konferencję.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą promocją zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą promocją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Axence.
8. Zapisanie się na Konferencję oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
9. Axence zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu promocji z ważnych przyczyn, w szczególności z przyczyn technicznoorganizacyjnych. Zmiana będzie każdorazowo ogłaszana na stronie internetowej Axence.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji Uczestników oraz odmowy uczestnictwa jeśli zachodzi podejrzenie naruszenia prawa do własności intelektualnej Axence lub nieuczciwej konkurencji.

§2 Warunki uczestnictwa

1. Uczestnik na Konferencję może zgłosić się poprzez stronę <https://axence.net/konferencja-uzytkownikow-2019> oraz poprzez Doradcę Biznesowego.
2. Warunkiem zapisu na Konferencję Użytkowników Axence nVision® jest poprawne uzupełnienie Karty Zgłoszenia i wysłanie jej do Axence na adres zamow@axence.net.
3. Data i godzina wpłynięcia do Axence poprawnie wypełnionej Karty Zgłoszenia decyduje o kolejności i pierwszeństwie zapisu na Konferencję.
4. W ciągu kilku dni roboczych od przesłania Karty Zgłoszenia Axence skontaktuje się z Zamawiającym w celu potwierdzenia zapisu i udzielenia szczegółów organizacyjnych.
5. W ramach warsztatów omawiane będą zagadnienia, przedstawione w poniższej agendzie:

8:30	Rejestracja uczestników konferencji
9:00	Przywitanie na konferencji - informacje organizacyjne
9:05	Konsola nVision: struktura i logika systemu, jak pracować sprawnie i skutecznie – tips & tricks
9:40	Informatyka śledcza z wykorzystaniem modułów DataGuard i Users– monitorowanie użytkowników oraz zarządzanie nośnikami
10:30	Przerwa kawowa
10:45	Wsparcie techniczne okiem administratora i użytkownika
11:45	Przerwa kawowa
12:00	Zarządzanie zasobami IT - kontrola i optymalizacja kosztów
13:00	Przerwa lunchowa
14:00	Budowanie alarmów i monitorowanie urządzeń czyli jak uniknąć kosztownych awarii?
15:30	Przerwa kawowa
15:40	Mądre wykorzystanie – nowy moduł dla menadżerów i użytkowników
16:40	Przerwa kawowa
16:50	Ataki na infrastrukturę sieciową - malware na dokumenty Office, warsztaty prowadzi Grzegorz Sowa
17:50	Zakończenie – rozdanie nagród i certyfikatów

6. Certyfikaty Axence nVision® Certified Specialist zostaną wysłane Uczestnikom drogą pocztową maksymalnie do 30 dni po zakończeniu konferencji pod warunkiem odnotowania uczestnictwa na liście obecności oraz pod warunkiem uiszczenia płatności za Szkolenie przez Zamawiającego.

§3 Opłaty

1. Cena za udział jednej osoby w Konferencji Użytkowników Axence nVision® to 749 zł netto + VAT.
2. Termin na opłacenie faktury VAT za udział w Konferencji, to 7 dni. Faktura zostanie wystawiona do 14 dni po wykonaniu usługi.
3. Opłata za udział w Konferencji zawiera:
 - a. Szkolenie,
 - b. Pakiet materiałów szkoleniowych,
 - c. Lunch + przerwy kawowe,
 - d. Certyfikat dla każdego uczestnika,
 - e. 14-dniowy kontakt z trenerem po szkoleniu,
 - f. Opaska Xiaomi Mi Smart Band 4.
4. Uczestnik jest zobowiązany dotrzeć na miejsce Konferencji na swój koszt lub na koszt Zamawiającego.

§4 Warunki rezygnacji

1. Rezygnacja z udziału w Konferencji jest możliwa najpóźniej 14 dni roboczych przed terminem jego realizacji. Pisemna rezygnacja z Konferencji powinna zostać wysłana na adres zamow@axence.net.
2. W przypadku rezygnacji z Konferencji na mniej niż 14 dni roboczych przed jego rozpoczęciem, zgłaszający uczestnictwo ponosi 50% ceny brutto udziału w Konferencji.
3. Osoby, które zapiszą się na Konferencję, ale nie odwołają udziału i nie wezmą udziału w Konferencji lub odwołają uczestnictwo w dniu Konferencji, zostaną obciążone pełnymi kosztami uczestnictwa na podstawie uzupełnionej Karty Zgłoszenia.
4. Axence zastrzega sobie prawo zmiany terminu Konferencji w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych przypadków losowych.

§5 Rabaty i zwolnienie z VAT-u

1. W przypadku gdy jeden Zamawiający chce wysłać na Konferencję Użytkowników Axence nVision® kilka osób, możliwe jest uzyskanie z tego tytułu rabatu:
 - a. 5% rabatu na udział w Konferencji drugiej osoby;
 - b. 7% na udział w Konferencji trzeciej i kolejnej osoby;

2. Możliwe jest skorzystanie ze zwolnienia z VAT-u przy zakupie udziału w Konferencji. Zamawiający powinien uzupełnić i podpisać dodatkowy druk oświadczenia, który zostanie przesłany w przypadku gdy na Karcie Zgłoszenia Zamawiający zaznaczy opcję: „Oświadczam, że szkolenie w co najmniej 70% finansowane jest ze środków publicznych. W związku z tym proszę o zwolnienie z podatku VAT”.